



**UNIVERSIDAD POLITECNICA DE NICARAGUA**  
*“Sirviendo a la Comunidad”*

**INFORME FÍSICO-FINANCIERO 2008**



Managua, 12 de febrero de 2009

## **PRESENTACIÓN**

Como parte de nuestro compromiso de rendición de cuentas, la Universidad Politécnica de Nicaragua, como miembro del Consejo Nacional de Universidades, presenta su informe físico-financiero correspondiente al año 2008.

El informe se elaboró sobre la base de los indicadores establecidos por el Consejo Nacional de Universidades. En el contenido se desarrollan las áreas: Docencia, Investigación, Extensión y Gestión.

En Docencia, se abordan aspectos relacionados con la oferta académica en el grado y postgrado; sistema de ingreso, matrícula, retención y deserción; programa de becas, graduados, personal académico, horas clases y prácticas profesionales.

Respecto al área de Investigación, los contenidos están referidos a los proyectos de investigación realizados por docentes y estudiantes; trabajo de monografías y tesis; y publicaciones realizadas por las unidades académicas.

En el área de Extensión se hace referencia a proyectos sociales y productivos, la vinculación con el desarrollo local; al programa de voluntariado social y la extensión cultural y deportiva.

El área de Gestión está referida al funcionamiento de órganos de gobierno; al soporte académico, específicamente de la biblioteca y laboratorios; vínculos con organizaciones gubernamentales y no gubernamentales; convenios de cooperación con entidades nacionales y extranjeras; internacionalización y proyección de la universidad; procesos de modernización universitaria, referidos a planificación estratégica y operacional, y a procesos de aseguramiento de la calidad.

También se hace referencia al análisis de la asignación presupuestaria estatal, cuyo contenido se centra en la metodología para su aprobación, ejecución y evaluación. Asimismo, se detallan los gastos ejecutados en los siguientes rubros: servicios personales, no personales y transferencias corrientes.

## **PRIMERA PARTE: INFORME FÍSICO**

## 1. DOCENCIA

### 1.1 Oferta académica

#### Carreras del técnico superior y del pregrado

La Universidad Politécnica de Nicaragua (UPOLI), ofrece a la sociedad nicaragüense 9 carreras del técnico superior y 14 en licenciatura. En la siguiente tabla se muestra el detalle del pregrado.

Tabla N° 1

#### Carreras del Técnico Superior y del Pregrado

<b>Técnico Superior</b>	<b>Licenciatura</b>
1. Administración de Empresas.	1. Administración de Empresas
2. Banca y Finanzas.	2. Administración Turística y Hotelera.
3. Contaduría Pública y Finanzas.	3. Banca y Finanzas
4. Mercadotecnia.	4. Contaduría Pública y Finanzas
5. Turismo y Hotelería.	5. Mercadotecnia
6. Diseño de Productos.	6. Diseño de Producto
7. Diseño Gráfico.	7. Diseño Gráfico
8. Enfermería	8. Economía Gerencial
9. Redes	9. Ingeniería en Computación
	10. Ingeniería en Sistemas
	11. Derecho
	12. Enfermería
	13. Enfermería complementaria al Técnico Superior.
	14. Teología

Por otra parte, la UPOLI a través del Conservatorio de Música ofrece los siguientes programas de estudio: Iniciación, Canto Facultativo, Cello, Clarinete, Flauta, Guitarra, Oboe, Piano, Viola y Violín. Estos se organizan a través de los niveles de iniciación, elemental, básico, medio y superior. El nivel superior responde a un plan especial de titulación docente y comprende: Canto, Dirección Coral y Educación Musical.

#### Programas del postgrado

Durante el 2008, la UPOLI ofertó en el postgrado a través de las escuelas, institutos y la Dirección de Educación Continua un total de 23 programas. De los cuales, 7 corresponden a maestrías, 4 a especialidades y 12 a cursos de postgrado.

La siguiente tabla muestra la oferta académica desarrollada en los diferentes programas de postgrado.

Tabla N° 2

**Programas de postgrado**

<b>Maestrías/ Especialidades/ Cursos de Postgrados</b>	<b>Unidad Académica que Coordina</b>
<b>Maestrías</b>	
Administración con Énfasis en PyME II.	Escuela de Administración, Comercio y Finanzas.
Auditoría Integral.	Escuela de Administración, Comercio y Finanzas.
Derecho Procesal (6ta versión).	Escuela de Derecho.
Derecho Laboral Empresarial (2da versión).	Escuela de Derecho.
Desarrollo Rural Ecosostenible (MaDRE IV).	ICIDRI.
Métodos de Investigación Social Cualitativa (IV Edición)	IDEHU.
Enfermería Clínica Avanzada	Escuela de Enfermería.
<b>Especialidades</b>	
Derecho Penal – II fase ( 4ta versión)	Escuela de Derecho.
Finanzas Empresariales	Escuela de Administración, Comercio y Finanzas.
Decisiones financieras para Mercadotecnistas	Escuela de Administración, Comercio y Finanzas.
Gestión Empresarial en Servicios de Salud	UDEP
<b>Cursos de Postgrado</b>	
Derecho Penal (Nuevo Código Penal)	Escuela de Derecho
TLC China – Taiwán Nicaragua	Escuela de Derecho
Gerencia de Políticas Públicas (MARENA)	Escuela de Administración, Comercio y Finanzas
Gestión pública para el desarrollo territorial (FISE – Masaya).	Escuela de Administración, Comercio y Finanzas
Administración y gerencia de la organización (Policía Nacional)	Escuela de Administración, Comercio y Finanzas.
Administración del Currículo.	Dirección de Educación Continua.
Evaluación de los aprendizajes.	Dirección de Educación Continua.
Formulación, Evaluación y Administración de Proyectos de Inversión.	Dirección de Educación Continua.
Gerencia de Recursos Humanos.	Dirección de Educación Continua.
Gerencia de mercadeo y ventas	Dirección de Educación Continua.
Aplicación del enfoque de género en el clima y cultura organizacional	Dirección de Educación Continua.
Gerencia de Recursos Humanos en el sector público	Dirección de Educación Continua.

**Cursos libres**

Entre las escuelas, sedes regionales, institutos y la Dirección de Educación Continua, impartieron 88 cursos libres.

## **1.2 Sistema de ingreso**

La universidad ofrece carreras totalmente y parcialmente<sup>1</sup> subvencionadas. Las carreras totalmente subvencionadas, se imparten sólo en la Sede Central.

### **Metodología de ingreso**

Los estudiantes que optan al sistema subvencionado totalmente, realizan un proceso de prematrícula a través del cual pueden elegir entre dos opciones de carrera. La universidad selecciona a los aspirantes sobre la base de un ponderado del 60% alcanzado en el curso Introductorio de Matemática y Español, y el 40% de su promedio de cuarto y quinto año de secundaria. Los estudiantes con mayor rendimiento académico clasifican en las opciones seleccionadas.

Para los estudiantes que optan a las carreras subvencionadas parcialmente, el curso introductorio es optativo.

### **Requisitos de ingreso**

Los requisitos de ingreso son: certificados de calificaciones de IV y V año de secundaria, partida de nacimiento o cédula de identidad, diploma de bachiller otorgado por el Ministerio de Educación (MINED) o constancia de trámite de diploma actualizada y una foto tamaño carné. Los documentos se presentan en original y copia.

### **Aranceles**

El arancel estipulado en concepto de matrícula para las carreras subvencionadas totalmente, es de C\$ 400 córdobas anuales. En el caso de las carreras parcialmente subvencionadas, el arancel de matrícula es de US\$ 45 dólares para la modalidad presencial y US\$ 25 dólares para la modalidad por encuentros.

En cuanto a la mensualidad, para las carreras parcialmente subvencionadas, es de US\$45 dólares, exceptuando las Ingenierías, cuya mensualidad es de US\$ 65 dólares.

## **1.3 Matrícula**

### **Matrícula del Técnico Superior y del Grado**

De 11,061 estudiantes matriculados inicialmente, 10,319<sup>2</sup> confirmaron matrícula en las distintas modalidades del grado.

Del total de estudiantes que confirmaron matrícula, 7,578 pertenecen a la modalidad regular y 2,741 a la modalidad por encuentro. Por su parte, el Conservatorio de Música reporta un total de 290 estudiantes.

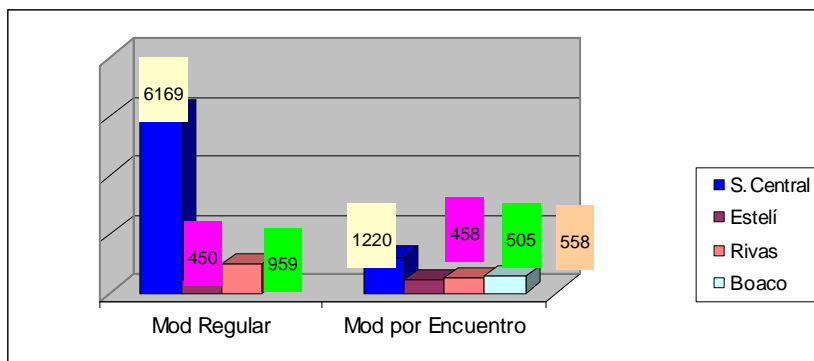
---

<sup>1</sup> Se dice subvencionadas parcialmente, porque el aporte del Estado permite disminuir el cobro real de aranceles a los estudiantes.

<sup>2</sup> El dato incluye a los estudiantes de la Escuela de Teología.

En el gráfico siguiente se muestra la matrícula por sede y modalidad de estudio.

**Gráfico N°. 1**  
**Matrícula II Semestre 2008**



### **Matrícula del postgrado**

Los programas de postgrado ofertados por las escuelas, sedes, institutos y la Dirección de Educación Continua, atendieron un total de 2264 participantes durante el año lectivo 2008.

#### **1.4 Grupos de clases**

Las escuelas y sedes regionales conformaron en el primer semestre 251 grupos de clases y en el segundo, 261 en las diferentes carreras y modalidades de estudio.

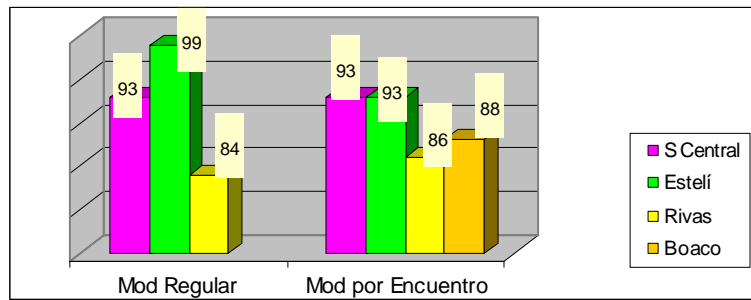
El Departamento de Áreas Básicas en el marco de la administración del Currículo Nuclear brinda servicios en las asignaturas de formación básica y de formación humanística en las diferentes escuelas y modalidades. De igual manera, la Escuela de Teología, a través del Departamento de Teología y Pastoral (DTP) ofrece servicio en la asignatura de Reflexión Teológica en la modalidad regular y por encuentro.

#### **1.5 Retención y deserción<sup>3</sup>**

En el segundo semestre se tuvo una retención global del 91%. El siguiente gráfico presenta los porcentajes de retención alcanzados por las sedes en las dos modalidades de estudio.

<sup>3</sup> La información corresponde al I semestre, 2008.

**Gráfico N° 2**  
**Porcentaje de Retención**



En el gráfico anterior, se muestra, que la modalidad regular alcanzó el 92% de retención y la modalidad por encuentro el 90%.

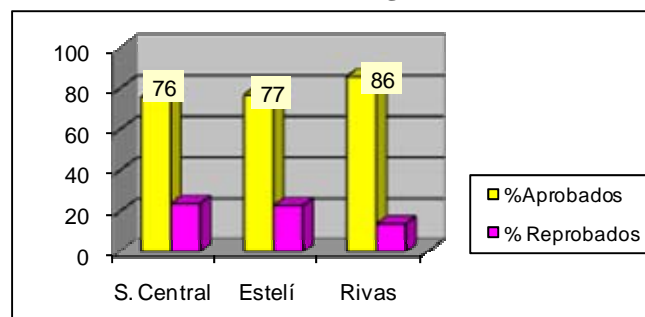
Por otra parte, la información refleja que la Sede Central mantuvo el 93% de retención en ambas modalidades. Al comparar el porcentaje de retención en las sedes regionales, Rivas presenta el más bajo porcentaje de retención en las distintas modalidades.

### 1.6 Rendimiento académico<sup>4</sup>

El rendimiento académico global alcanzado por la universidad, es de 79.5% de estudiantes aprobados y el 20.5% de reprobados. En la modalidad regular se obtuvo un 77% y en la modalidad por encuentro un 82% de aprobados. A continuación el detalle del rendimiento académico por sede en la modalidad regular.

**Gráfico N° 3**

**Rendimiento Académico**  
**Modalidad Regular**



Se evidencia que en la modalidad regular, la Sede Rivas logró el mayor porcentaje de aprobados (86%). En cambio la Sede Central y Sede Estelí muestran porcentajes similares con (76%) y (77%) respectivamente.

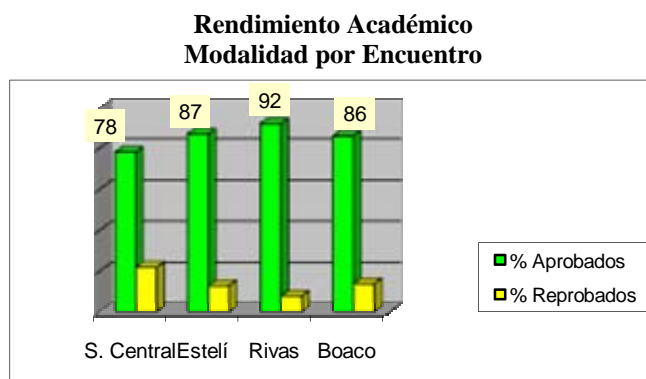
Al relacionar los resultados del rendimiento académico por carrera, se destaca que en la modalidad regular la Escuela con mayor porcentaje de aprobados es Enfermería con (88%) y le sigue Diseño con (81%). El más bajo rendimiento lo muestra Ingeniería con (71%).<sup>5</sup>

<sup>4</sup> La información corresponde al I semestre, 2008.

<sup>5</sup> Ver anexo, formato 11

El siguiente gráfico muestra el detalle del rendimiento académico por sede en la modalidad por encuentro.

Gráfico N° 4



Los datos reflejan que en la modalidad por encuentro, la Sede Rivas alcanzó el mayor porcentaje de aprobados (92%), el segundo lugar lo ocupa Estelí con (87%).

Es importante señalar que tanto para la modalidad regular como por encuentro, la Sede Rivas muestra el más alto rendimiento académico 86% y 92%.

Al relacionar los resultados del rendimiento académico en las escuelas, se destaca que en la modalidad por encuentro la Carrera de Contaduría Pública y Finanzas obtuvo el mayor porcentaje de aprobados (80%)<sup>6</sup>. El segundo lugar lo ocupa Administración de Empresas y Derecho con (79%) respectivamente. La carrera con menor porcentaje de aprobados es Banca y Finanzas con el 67%

Si se compara el rendimiento académico global de estudiantes aprobados (79.5%) con los del 2007 (83.5%)<sup>7</sup> se observa que el mismo disminuyó en un 4%. Si la relación se establece entre las modalidades, en la regular disminuyó en un 5% y en la modalidad por encuentro en un 3%. Puesto que durante el 2007 se alcanzó 82% en la primera y 85% en la segunda.

<sup>6</sup> Ver anexo, formato 12.

<sup>7</sup> Informe físico-financiero III trimestre 2007. Pág. 15

## 1.7 Rango de calificaciones

Las siguientes tablas muestran el rango de calificaciones por sede y modalidad de estudio.

Tabla N° 3

### Rango de Calificaciones Modalidad Regular

Sede	Total Est.	Reprobados (0-59)		Regular (60-69)		Bueno (70-79)		M. Bueno (80-89)		Excelente (90-100)		Calificación Promedio
		Cant	%	Cant	%	Cant	%	Cant	%	Cant	%	
Sede Central	4679	1127	24	881	19	868	19	953	20	850	18	71
Estelí	422	97	23	86	20	118	28	87	21	34	8	73
Rivas	787	109	14	233	30	176	22	157	20	112	14	69
Boaco	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Total</b>	<b>5888</b>	<b>1333</b>	<b>23%</b>	<b>1200</b>	<b>20%</b>	<b>1162</b>	<b>20%</b>	<b>1197</b>	<b>20%</b>	<b>996</b>	<b>17%</b>	<b>71</b>

Tabla N° 4

### Rango de Calificaciones Modalidad por Encuentro

Sede	Total Est.	Reprobados (0-59)		Regular (60-69)		Bueno (70-79)		M. Bueno (80-89)		Excelente (90-100)		Calificación Promedio
		Cant	%	Cant	%	Cant	%	Cant	%	Cant	%	
Sede Central	2013	451	22	359	18	418	21	430	21	355	18	68
Estelí	434	58	13	55	13	149	34	126	29	46	11	75
Rivas	409	33	8	122	30	116	28	93	23	45	11	71
Boaco	558	80	14	78	14	194	35	168	30	38	7	71
<b>Total</b>	<b>3414</b>	<b>622</b>	<b>18%</b>	<b>614</b>	<b>18%</b>	<b>877</b>	<b>26%</b>	<b>817</b>	<b>24%</b>	<b>484</b>	<b>14%</b>	<b>71.5</b>

En cuanto al rango de calificaciones global, la modalidad regular presenta igual porcentaje en las categorías de muy bueno, bueno y regular (20%) respectivamente. En la modalidad por encuentro la categoría de muy bueno y bueno presenta porcentajes similares con 26% y 24% respectivamente.

Es importante señalar que la nota promedio global de los estudiantes coincide tanto en la modalidad regular como por encuentro con 71 y 71.5 respectivamente. Al comparar estos datos con los del 2007<sup>8</sup> se observa que en la modalidad regular se mantiene el 71%, sin embargo, en la modalidad por encuentro la calificación promedio se redujo en 2.5.

<sup>8</sup> Informe III trimestre 2007. Pág. 15

## 1.8 Programa de becas

La Universidad Politécnica de Nicaragua, (UPOLI) en su programa de becas establece los siguientes tipos: becas monetarias, becas estipendios, becas alimenticias, medicamentos, atención médica, albergue y útiles escolares. Entre los requisitos establecidos para la asignación de becas se considera el buen rendimiento académico y la condición económica del estudiante.

Para el 2008, la UPOLI, contó con un monto de C\$ 5,100.300<sup>9</sup> (Cinco millones, cien mil trescientos córdobas) para el programa de becas del subvencionado. De este monto, se ejecutó C\$ 4, 892,251.48 (Cuatro millones ochocientos noventa y dos mil, doscientos cincuenta y un córdobas con 48/100). A continuación se presenta el detalle:

**Tabla N° 5**  
**Ejecución del programa subvencionado de Becas**

<b>Tipo de beca</b>	<b>Cantidad de beneficiados</b>
Monetarias	657
Almuerzo	109
Estipendio	17
Albergue	19
Atención médica	45
Útiles escolares	100
<b>Total</b>	<b>947</b>

Es importante señalar que los estudiantes becados, se integran a las distintas actividades académicas: conferencias, capacitaciones, ferias, talleres, movimiento de monitores y emprendedores.

## 1.9 Egresados y graduados

Durante el 2008, culminaron sus estudios en la UPOLI un total de 2242 estudiantes de las diferentes carreras y modalidad de estudios. De estos, egresaron 827 y se graduaron 1415 estudiantes en el pregrado, grado y postgrado.

Las formas de culminación de estudios en el nivel de licenciatura son: seminarios de grado, exámenes de grado, monografías y proyectos de grado.

---

<sup>9</sup> Información suministrada por la VRAF

## 1.10 Personal docente y grado académico

### Contratación docente fija y horaria

Los docentes contratados fijos y horarios por sede, en cada trimestre para el año académico 2008, se presentan en la siguiente tabla:

**Tabla N° 6**  
**Docentes por sede según tipo de contrato**

Sedes	I Trimestre		II Trimestre		III Trimestre		IV Trimestre	
	Fijos	Horarios	Fijos	Horarios	Fijos	Horarios	Fijos	Horarios
Sede Central	68	107	85	200	80	186	79	183
Sedes Regionales	11	122	12	123	12	121	10	113
<b>Total</b>	<b>79</b>	<b>229</b>	<b>97</b>	<b>323</b>	<b>92</b>	<b>307</b>	<b>89</b>	<b>296</b>

Fuente: Dirección de Recursos Humanos

Es importante señalar que la UPOLI ofrece diferentes modalidades de estudio, la regular es de régimen semestral y la por encuentro trimestral. Por ello, los datos varían en cada trimestre.

### Grado académico del personal docente fijo y horario

El grado académico de los docentes contratados en las diferentes modalidades de estudio es mayoritariamente licenciatura. Le sigue en el orden la maestría y finalmente el doctorado.

En la siguiente tabla se detalla el grado académico de los docentes contratados, por sedes en cada trimestre:

**Tabla N° 7**  
**Grado Académico de los docentes fijos y horarios por sede**

Sedes	Licenciatura				Maestría				Doctorado			
	I T	II T	III T	IV T	I T	II T	III T	IV T	I T	II T	III T	IV T
Sede Central	129	208	202	195	40	69	59	61	6	8	5	6
Sedes Regionales	119	123	123	115	14	12	10	8	-	-	-	-
<b>Total</b>	<b>248</b>	<b>331</b>	<b>325</b>	<b>310</b>	<b>54</b>	<b>81</b>	<b>69</b>	<b>69</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>5</b>	<b>6</b>

Fuente: Dirección de Recursos Humanos

## 1.11 Horas clases

La Universidad ha establecido los honorarios para los docentes de acuerdo al nivel académico. En este sentido, el valor de la hora clase para los licenciados es de C\$90, en el caso de máster C\$100 y los doctores C\$110.00. El número de horas clases por profesor está en correspondencia con las particularidades de cada asignatura.

El personal transitorio comprende el pago de horas clases impartidas por profesores horarios de contratación temporal, en las diferentes carreras del programa subvencionado; pago de servicios profesionales derivados de tutorías, conferencias, charlas etc.

Durante el año académico, en la modalidad subvencionada se impartieron 22,927 horas lo que equivale a C\$2,125,350.00.

### 1.12 Prácticas profesionales

Como parte de la formación profesional se integraron a las prácticas profesionales 1946 estudiantes, de la Sede central y Sedes regionales. De estos, 891 corresponden a la Sede Central y 1055 a las Sedes Regionales. Los estudiantes fueron ubicados en 105 organizaciones entre empresas, instituciones estatales y organismos no gubernamentales.

Es importante señalar, que la cantidad de estudiantes integrados a las prácticas profesionales aumentó considerablemente en el cuarto trimestre. A continuación se detalla:

**Tabla 8**  
**Prácticas profesionales por sedes y trimestre**

<b>Trimestre</b>	<b>Sede Central</b>	<b>Sedes Regionales</b>	<b>Total</b>
Primero	67	238	305
Segundo	47	101	148
Tercero	348	306	654
Cuarto	429	410	839
<b>Total</b>	<b>891</b>	<b>1055</b>	<b>1946</b>

Entre las formas de seguimiento a las prácticas profesionales escuelas y sedes regionales informaron, que los coordinadores y jefes de área realizan supervisiones para evaluar el trabajo efectuado por los y las estudiantes. Posterior a estas, se reúnen con los educandos para evaluar el cumplimiento de los objetivos y cómo se está dando solución a determinada problemática. Además, se realizan entrevistas con el supervisor de la empresa para la elaboración de informes evaluativos.

## **2. INVESTIGACION**

### **2.1. Descripción del área de investigación**

El área de Investigación está referida a “la estructura organizativa, líneas generales, modalidades y procesos tendientes a generar y replicar los conocimientos en los ámbitos disciplinarios de la Universidad”<sup>10</sup>. En la UPOLI, las políticas de investigación forman parte de una propuesta desagregada del Plan Estratégico 2004-2009, cuyos contenidos son: formación académica, promoción de la investigación científica, publicación, plan de estímulos, evaluación y gestión; además, apoyo de la cooperación nacional e internacional.

Para el desarrollo de la investigación se establecen vínculos entre la Dirección de Investigación y Postgrado (DIP) y las escuelas e institutos. Por otra parte, en la UPOLI se realizan algunas investigaciones con apoyo de empresas e instituciones. En este sentido, los convenios generados por las escuelas, institutos y centros adscritos, permiten enfocar esfuerzos encaminados a llenar algunas necesidades académicas y sociales del país. Los proyectos de investigación están enmarcados dentro del campo de la salud, el desarrollo rural, la protección del medio ambiente, la equidad de género, la cultura de paz y la resolución pacífica de conflictos.

### **2.2 Investigaciones realizadas por el personal académico**

El personal de las unidades académicas realizó 34 trabajos de investigación. De estos, 25 se encuentran en proceso y nueve fueron concluidas.

Las investigaciones en proceso son:

- Formación del Talento Humano.
- La Obra de José María Ruiz.
- Conocimientos sobre Medidas de Bioseguridad que Posee el Personal de Enfermería del Hospital Escuela Dr. Roberto Calderón Gutiérrez, mayo - julio del 2007.
- Factores de Riesgo que Inciden en el Cáncer Cérvico Uterino en Usuarías que Asisten al Centro Académico del Anexo Villa Libertad.
- Presupuesto Participativo en el Municipio Lareynaga, Malpaisillo, Depto. de León.
- La Estructura Empresarial de Nicaragua.
- Planificación Territorial en los municipios: La Concepción, Nindirí, Tisma.
- Agenda de Competitividad de las Pymes.
- Conocimiento de los estudiantes nicaragüenses acerca del VIH-SIDA.
- Significado de la Salud Mental y Enfermedades en una comunidad urbana de Nicaragua.
- Características productivas y de diseño que unifican y diferencian los productos manufacturados por artesanos de San Juan de Oriente.
- Análisis de Indicadores del Transporte Urbano Colectivo de la Ciudad de Managua.
- Situación de Salud y Conducta de Riesgo de los Adolescentes del Anexo Villa Libertad.

---

<sup>10</sup> Tomado en sus elementos esenciales de: Marco Conceptual y Metodológico del Proceso de Autoevaluación Institucional (versión final validada) mayo 2003.

- Historia de Convención Bautista.
- Historia de Vida del Dr. José María Ruiz.
- El Acoso Sexual en la UPOLI.
- Barómetro Sociopolítico Universitario.
- Propuesta de Desarrollo Socioeconómico para el Proceso de Integración Centroamericana: Tema Alimentario.
- Formación del Talento Humano en la UCA SOPPEXCCA (PROFOTH)
- Implementación y Desarrollo de Escuela de Promotoría Rural en Salinas Grande.
- Escuela de Promotoría Rural en Salinas Grande (INTA y Movimiento Comunal).
- Influencia de los Procesos de Transición Social en la Construcción de Valores Individuales que Identifican a Líderes Comunales en las Áreas Rurales de los Canales Madriz y la Naranja de Fátima Estelí”.
- Cartas Vivas de Reconciliación y Elecciones Municipales.
- Y Ella Decidió Cómo Ejercen el Poder: Mujeres y Hombres en Cargos de Dirección en la UPOLI.
- Obtención, a Escala de Laboratorio, de un Aditivo Prebiótico para su Empleo en Avicultura.

Entre las concluidas están:

- Patrones Socioculturales de Género como Factores de Riesgo ante las ITS, VIH y SIDA en el Territorio Indígena de Tasba Pri, RAAN, Nicaragua.
- Historia y Reconciliación.
- Proyecto de Formación del Talento Humano en la UCA SOPPEXCCA- FLO: Fase II y III Macro y Micro Currículo.
- Historia y Reconciliación.
- Cultura de Paz, Epistemología y Texto.
- Educación para la Paz.
- Nicaragua y las Convenciones Internacionales de Derechos Humanos de las Naciones Unidas.
- Memoria de los XV años del Instituto Martin Luther King.
- Los Efectos del Agua de Mar en los Pacientes.

Por otra parte, las unidades académicas enfatizaron en la correspondencia existente entre las líneas de desarrollo de la institución y los temas de las investigaciones desarrollados. Estos proyectos están enmarcados en el campo de las humanidades, la ética, la educación, la salud y el desarrollo del talento humano.

### **2.3 Investigaciones realizadas por los estudiantes**

#### **Monografías**

Durante el 2008 los estudiantes de escuelas y sedes regionales han elaborado 76 trabajos monográficos, de estos, 56 se encuentran en proceso y 20 fueron concluidos. Para el desarrollo del proceso investigativo han contado con 25 tutores.

## **Trabajos presentados en las JUCT**

Con el propósito de mejorar la calidad de los trabajos que se presentarían, tanto en las jornadas internas de las escuelas como en la Jornada Institucional, la Dirección de Investigación y Postgrado (DIP), dio a conocer las normativas metodológicas para la presentación de trabajos en la Jornadas Universitarias de Ciencia y Tecnología (JUCT). También capacitó a doce académicos: directores de escuelas, docentes, coordinadores de carrera y responsables de investigación de la Sede Central, para que participaran en las JUCT en calidad de evaluadores.

Durante la organización de la JUCT institucional, realizada en septiembre de 2008, el equipo de la DIP asumió la gestión de recursos y el apoyo logístico para llevar a cabo la Jornada. Además, el Director, la Coordinadora de Investigación y el Coordinador de Postgrado, inauguraron y clausuraron el evento. También, participaron como jurados en las jornadas de la Sede Central y de las Sedes Regionales.

Durante las Jornadas de Desarrollo Científico Tecnológico (JUCT), realizadas a lo interno de las escuelas, los estudiantes presentaron 94 proyectos de investigación, de los cuales 39 corresponden a las escuelas y 55 a las sedes regionales.

En la actividad participaron 19 docentes que tutoran trabajos de investigación y 115 estudiantes investigadores, tanto de la Sede Central como de las Sedes Regionales.

Los temas de las investigaciones presentadas por los estudiantes fueron:

- Derecho de Familia.
- Propiedad Urbana.
- Derecho Penal de Adolescentes.
- Derecho Informático.
- Derecho Bancario.
- Medios de Comunicación y Derecho.
- Reclasificación de los CENIS y su impacto en las Finanzas Publicas de Nicaragua.
- Factores de Oferta y Demanda de Frijol Rojo Tradicional en Relación con Otras Variedades Existentes en los Supermercados.
- Impacto Económico de la Creación de una Planta Bioenergética, a partir de Desechos Sólidos.
- Determinantes de la Inversión Extranjera Directa (IED) Hacia el Sector Turístico de Nicaragua.
- Ruta Turística de los Mitos y Leyendas del Pacífico de Nicaragua.
- Organización de las Pymes del Sector Cuero-calzado de Masaya.
- Elaboración de Bloques a partir de Desechos Sólidos para la Construcción de Viviendas Populares.
- Análisis y Diseño de Sistemas, aplicados en la Funeraria La Amistad, segundo semestre 2007.
- Propuesta de Mejoramiento del Área de Estudiantes en el Sitio Web de la Escuela de Ingeniería UPOLI, primer semestre 2008.
- Propuesta para el Diseño e Implementación de un Sistema Centralizado de Videoconferencias, haciendo Uso de Java Media Framework.

Por otra parte, 25 estudiantes de las carreras de Diseño Gráfico y de Productos presentaron 14 proyectos de investigación durante Expo Diseño 2008, organizada por la Escuela de Diseño.

Los temas de los nueve proyectos elaborados por la Escuela de Economía estuvieron relacionados con la problemática económico-social y ambiental de la comunidad San Juan Número Uno, departamento de Boaco. También en las JUCT institucional la Escuela presentó once investigaciones<sup>11</sup>. Los 20 trabajos de la Escuela fueron elaborados por 81 estudiantes.

Por su parte, las Sedes Regionales prepararon para sus jornadas internas 55 proyectos<sup>12</sup>, de los cuales 27 corresponden a Boaco y 28 a Rivas. Los temas presentados se relacionan con la salud, las ciencias jurídicas, la economía, tecnología, proyectos sociales y de inversión.

### **Tesis**

En el 2008 los estudiantes del Postgrado han realizado 817 tesis de las cuales 583 se encuentran en proceso y 234 fueron defendidas. Para ello contaron con la asesoría de 226 tutores.

### **2.4 Publicaciones Científicas**

La universidad a través del personal académico de escuelas e institutos elaboró 8 libros y 13 artículos científicos. Estos fueron publicados en los medios de comunicación internos: EL ACONTECER y Carta Informativa de UPOL. En los externos a través del diario La Prensa y Radio Bautista.

Las publicaciones contaron con la colaboración y auspicio de la USAID/Estado de Derecho, CONADER, el sello editorial Universidad de las Regiones Autónomas de la Costa Caribe Nicaragüense (URACCAN) e investigadores alemanes de Giessen Friedberg.

Los libros publicados fueron:

- El Derecho de Competencia en el Ordenamiento Jurídico Nicaragüense.
- La Acusación en el Proceso Penal Nicaragüense.
- Teoría del Caso y Técnicas de Debate en el Proceso Penal.
- Código Procesal Penal de la República de Nicaragua.
- Historia y Reconciliación.
- El Dios Liberador en la Biblia.
- Reseña de los 15 Años de Labor del Instituto Martin Luther King.
- Los Trabajos y los Días por la Paz.

Por su parte, La Dirección de Áreas Básicas continúa trabajando en la elaboración del libro de “Lenguaje y Comunicación II”. El IEG está preparando la tercera edición del libro “Violencia contra la mujer y la niñez”.

---

<sup>11</sup> La Escuela no informa sobre los temas de estos once trabajos.

<sup>12</sup> La Sede Estelí no detalla el número de proyectos.

Los artículos publicados fueron:

- Factores de riesgo que inciden en el cáncer cérvico uterino en usuarias que asisten al centro académico del anexo Villa Libertad.
- Patrones socioculturales de género como factores de riesgo ante las ITS, VIH y SIDA.
- Revista: Cultura de Paz, número 45.
- Las Niñas y los Niños de Asang.
- La obra de Ledo Ivo, Poeta Brasileño.
- La Universidad Latinoamericana y Caribeña.
- Experimental and Modeling Study of Galactosy-Oligosaccharides Formation in Continuous Recycle Membrane Reactor (CRMR).
- Cartas vivas de Reconciliación y Elecciones Municipales.
- La obra de Pablo Neruda.
- Apuntes sobre Raúl Zurita.
- Empobrecimiento y Desigualdades de Género en el Imaginario de las Mujeres Nicaragüenses.
- Estudio de Caso en el Umbral del siglo XXI.
- Los Principios de la Investigación Cualitativa en el Pensamiento de Paulo Freire.

### 3. EXTENSION UNIVERSITARIA

#### 3.1 Breve descripción de la Extensión

Se refiere a la “comunicación y difusión de la identidad cultural así como la prestación de bienes y servicios que generan interacción entre la Universidad y la sociedad”<sup>13</sup>. A pesar de que la universidad tiene definidas las políticas de Extensión en el plan estratégico 2004-2009, aún no se cuenta con una estructura organizativa que de seguimiento y norme las actividades que realizan las unidades académicas de la sede central y sedes regionales. Algunas escuelas e institutos realizan proyectos sociales y comunitarios, cuyos propósitos están en correspondencia con el marco filosófico institucional, expresado claramente en el lema “Sirviendo a la Comunidad”.

#### 3.2 Proyectos sociales y productivos

A través de la gestión de las escuelas, sedes regionales e institutos la universidad ha desarrollado 27 proyectos. De estos, 21 son sociales y 6 productivos.

En la siguiente tabla se hace el detalle de los proyectos concluidos y en proceso de ejecución.

**Tabla N° 9**  
**Proyectos sociales y productivos concluidos y en proceso**

Unidad Académica	N°	Nombre del proyecto	Tipo		Concluidos	En proceso
			Sociales	Productivos		
Escuela de Derecho	3	Defensoría Pública/ Bufete Popular/ Brigadas Jurídicas	x			x
		¿Quién soy?	x			x
		Proyecto social Anexo Villa Libertad.	x			x
Escuela de Diseño	1	Programa de Entrenamiento Empresarial El Camino College UPOLI <sup>14</sup>		x	x	
Escuela de Administración Comercio y Finanzas	4	Proyecto Tour Operadora		x		x
		Proyecto de Producción Intelectual		x		x
		Proyecto de Jóvenes Emprendedores		x		x
		Taller experimental de diseño de modas Pymes.		x		x
Escuela de Enfermería	9	Programa Teesmart Internacional en las Aulanet	x			x
		Salud Sexual y Reproductiva en Somotillo.	x			x
		Promoción de Lactancia Materna.	x			x
		Violencia Intrafamiliar	x			x
		Niños Lectores	x			x
		Odontología Preventiva	x			x
		Detección del Cáncer Cérvico Uterino	x			x
		Promoción del Estilo de Vida del Adulto Mayor	x			x

<sup>13</sup> Informe Final del Proceso de Autoevaluación Institucional (2002:73)

<sup>14</sup> En colaboración con la escuela de Administración Comercio y Finanzas.

Unidad Académica	N°	Nombre del proyecto	Tipo		Concluidos	En proceso
			Sociales	Productivos		
		Salud de los Hombres	x			x
Sede Estelí	1	Bufete Jurídico Popular	x			x
Sede Rivas	2	Bufete Sede Rivas	x			x
		Censo de personas analfabetas	x		x	
ICIDRI	4	Abastecimiento de agua en el CEDIR Somotillo		x	x	
		Programa Formación del talento Humano (PROFOTH)	x			x
		Programa de Prometería Rural en Salinas Grande	x			x
		Programa Entrega de Especies Menores a las Comunidades de Somotillo.	x			x
IMLK	3	Educación Ambiental	x			x
		Transformación Pacífica de Conflictos y Construcción de Ciudadanía"	x			x
		Integración Cultural Centroamericana.	x			x
<b>Total</b>	<b>27</b>		<b>21</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>24</b>

### 3.2.1 Programa del Voluntariado Social

La UPOLI cuenta con 147 estudiantes integrados al Programa del Voluntariado Social. Con la participación de estos estudiantes, la universidad ha contribuido al desarrollo de actividades enfocadas a la protección y preservación del medio ambiente, registro civil de las personas, alfabetización, promoción de los derechos humanos y solidaridad con el adulto mayor.

Entre las actividades se destacan las siguientes:

- Conformación de brigadas ecológicas.
- Campaña de sensibilización: "Todos contra la basura". Con la participación de 120 estudiantes.
- Charlas de sensibilización sobre la temática ambiental, dirigidas a estudiantes de las brigadas ecológicas.
- Utilización de los desechos sólidos orgánicos e inorgánicos en cuatro barrios del distrito IV de la ciudad de Managua.
- Charla sobre "Violencia Doméstica".
- Diplomado sobre "Promotores de Desarrollo Humano" con la participación de 10 estudiantes.
- Participaron en la campaña "Derecho a un Nombre y una Nacionalidad", en coordinación con la Alcaldía de Managua, distritos II y V.
- Organización de ferias del medio ambiente.
- Organización de la marcha por el Medio Ambiente.
- Organización de la jornada cultural en saludo al medio ambiente.
- Capacitación a los voluntarios del Programa "Yo Sí Puedo" que participan en el Proyecto de Alfabetización, que se desarrolla en el barrio "Anexo La Primavera".

- Elaboración de murales, cuyos temas reproducían los objetivos del milenio para la conmemoración de los 50 años de la Declaración de los Derechos Humanos por las Naciones Unidas.
- Colaboración de los estudiantes en actividades organizadas por el Centro de Jubilados del Seguro Social.
- Participación de 42 estudiantes en la jornada de sensibilización ambiental, efectuada en el Distrito IV de Managua.
- Participación de 75 integrantes del Programa “Desechos Sólidos en la UPOLI”, en un diagnóstico relacionado con el tema.

### **3.3 Aporte social de los proyectos**

La Escuela de Derecho atendió casos jurídicos en el Anexo Villa Libertad y brindó atención legal a través del Centro de Asesoramiento, Investigación y Práctica Jurídica (CASIPJ), a 212 personas de escasos recursos. Asimismo, realizó la reposición de 610 partidas de nacimiento a estudiantes de 22 colegios públicos del Distrito VI de la capital. El proyecto se realiza en colaboración con la Alcaldía de Managua y a partir de octubre 2008 se extendió a los restantes distritos de la capital.

La Escuela de Enfermería, atendió a 1,325 personas de escasos recursos a través de visitas domiciliarias y del programa de salud que ofrece el Centro Académico Anexo Villa Libertad.

A través de los proyectos realizados por la Escuela de Diseño, 326 miembros de 105 empresas Pymes, fueron beneficiadas mediante programas de capacitación y acompañamiento en la elaboración de productos artesanales.

La Sede Rivas, a través del Bufete Jurídico también favoreció a la población de escasos recursos mediante atención legal gratuita.

A través de los proyectos del ICIDRI se logró capacitar a 20 pequeños productores en el Centro Experimental de Somotillo, Chinandega y se ejecutó el fondo revolvente y capital semilla beneficiando a tres familias. También recibieron capacitación técnica-agropecuaria 80 productores en Jinotega. En Salinas Grandes de León, se realizó promotoría rural a 40 pequeños productores.

Los proyectos del Instituto Martin Luther King (IMLK) han contribuido al fortalecimiento del quehacer de organismos de integración regional; se dieron aportes para la conducción de la política nacional e internacional. Asimismo, se ha contribuido al fortalecimiento de la identidad cultural de la región centroamericana, mediante la promoción de los paradigmas: Cultura de Paz, Reconciliación, Solución Pacífica de Conflictos y Derechos Humanos.

### **3.4 Extensión cultural y deportiva**

#### **3.4.1 Extensión cultural**

En las distintas disciplinas culturales que promueve la UPOLI se han integrado 90 estudiantes que cursan las distintas carreras. De estos, 35 participan en danza; 25 en la estudiantina, 22 en guitarra popular y 8 en teatro.

La Dirección de Cultura promovió 36 actividades artístico- culturales a lo interno y externo de la universidad. Entre estas se citan:

- Presentación artística del Ballet Folklórico de la UPOLI en el Teatro Nacional “Rubén Darío”, invitado especial en la conmemoración del aniversario del Colegio Bautista.
- Participación artística del Ballet Folklórico de la UPOLI en el Auditorio del Banco Central de Nicaragua, en Congreso realizado por la UNEN UPOLI.
- Participación del Ballet Folklórico en el Congreso Latinoamericano de Diseño (ALADI),
- Participación del Trío de Guitarra de la UPOLI en el Foro Debate realizado por Áreas Básicas.
- Participación del Ballet Folklórico en la celebración de Miss UPOLI organizada por la Dirección de Vida Estudiantil.
- Participación del Ballet Folklórico en la Gala Artística Interuniversitaria en el marco de la celebración del I Congreso de Educación Superior organizado por el CNU.
- Realización del IV Festival Juvenil de Música Cristiana.
- Realización de Gala Artística con la presentación de la Obra de Teatro “El Güegüense”, en conmemoración al 41 Aniversario de la UPOLI.
- Participación del Grupo de Teatro UPOLI con la obra “El Pollo de los Tres” en la premiación del XIV Certamen Literario organizado por el Departamento de Áreas Básicas.
- Realización de sábado cultural para los estudiantes de Educación a Distancia, en el marco del XVI Aniversario de la UPOLI, con el grupo “Chitchén Itzá”.
- Participación del Trío de Guitarra UPOLI en el II Seminario de Marketing Milenium.
- Presentación del concierto navideño a los pastores bautistas jubilados, durante las festividades de fin de año.
- Presentación del Ballet Folklórico en el homenaje a la ceramista, escultora y pintora nicaragüense, Rossi López, dentro del marco de la celebración del XV aniversario del Instituto Martin Luther King de la UPOLI.
- Participación de la Estudiantina, Ballet Folklórico y Grupo de Danza Cristiano en el concierto de la cantante cristiana Anette Moreno, realizado en la Universidad Politécnica de Nicaragua.

- Presentación interuniversitaria de la obra de teatro “Tres Sombreros de Copa”, con el auspicio de la Embajada de España y el CNU.
- Presentaciones de los distintos grupos culturales y artísticos en el programa “Miércoles Culturales”.
- Participación del Ballet Folklórico, en la celebración de las fiestas patrias, realizada en Guatemala.
- Participación del Ballet Folklórico, en la celebración del XXVIII aniversario de la Fuerza Naval de Nicaragua.
- Participación del Ballet Folklórico en la inauguración de la Promotoría Rural, Salinas Grandes, León.
- Participación de la Estudiantina en el Hablatón organizado por la Asociación Nicaragüense Pro Lupus.
- Presentación del Ballet Folklórico y la Estudiantina, en la inauguración de la XXVI Jornada Universitaria de Ciencia y Tecnología.

Las actividades culturales de la UPOLI estuvieron enriquecidas por la proyección que el Conservatorio de Música llevó a cabo en el ámbito nacional e internacional. Entre estas actividades se mencionan:

- Concierto de la Orquesta de Cámara del Conservatorio en la VII Temporada de Música Clásica.
- Concierto didáctico presentado a 1,2000 alumnos de distintos colegios de Managua.
- Participación de tres alumnos del Conservatorio en la Gala Lírica Internacional, realizada en la Sala Mayor del Teatro Nacional “Rubén Darío”.
- Tres conciertos orquestales navideños en las ciudades de León, Managua y Diriamba.
- Presentación del Coro de la UPOLI en la Graduación de la Escuela de Enfermería.
- Presentación del Coro de la UPOLI en “Talentos en Concierto” realizado en el Teatro Nacional Rubén Darío en saludo al XLI Aniversario de la universidad.
- Concierto del Grupo Lírico, en celebración del 50 Aniversario de vida artística del Profesor José Rubens.
- Participación de un concertino de cuerdas y un solista de fagot del conservatorio en un Concierto efectuado en Panamá.

### 3.4.2 Extensión Deportiva

En el año se integraron 154 estudiantes en las distintas disciplinas deportivas. En la siguiente tabla se detalla.

**Tabla N° 10**  
**Número de estudiantes integrados en las disciplinas deportivas**

No.	Disciplina	N° integrantes	Género
1	Fútbol campo	25	Masculino
1	Fútbol sala	15	Masculino
1	Baloncesto	15	Masculino
1	Ajedrez	15	Masculino
1	Ajedrez	2	Femenino
1	Karate Do	37	Masculino
1	Voleibol	30	Masculino
1	Voleibol	15	Femenino
<b>Total</b>		<b>154</b>	

En la Sede Central y Sede Rivas, se integró un total de 52 estudiantes del sexo masculino y femenino, en las disciplinas: lanzamiento de jabalina, salto, velocidad y lanzamiento de disco.

#### **Intercambios deportivos**

Durante el año los estudiantes deportistas de la UPOLI participaron en 36 eventos deportivos de los cuales 30 son nacionales y 6 internacionales. En estos intercambios la UPOLI obtuvo lugares destacados.

## **4. GESTION**

### **4.1 Funcionamiento de Órganos de Gobierno**

En la Universidad Politécnica de Nicaragua- UPOLI, funcionan los siguientes órganos de gobierno: Patronato Universitario, Rectoría ( Rector y Vicerrectora General), Consejo Directivo, Consejo Académico, Secretario General, Vicerrectora Académica, Vicerrectora de Estudiantes, Vicerrector Administrativo- Financiero, Directores de Escuelas, Consejos Técnicos y Claustro de Profesores.

El Patronato Universitario ostenta el Poder Generalísimo, el cual puede ser delegado en el presidente del Patronato y/o en el Rector. El Rector, por delegación del Patronato es la primera autoridad ejecutiva de la universidad. Ostenta Poder Generalísimo de acuerdo al Arto. 13 de los Estatutos. Es responsable de la buena marcha administrativa y académica de la institución. La Vicerrectora General es una estructura dependiente del Rector.

El Consejo Directivo, es un órgano consultivo para la toma de decisiones de asuntos académicos y administrativos. Está conformado por el Rector, quien preside; la Vicerrectora General, tres miembros del Patronato, el Secretario General, la Vicerrectora Académica, la Vicerrectora de Estudiantes, el Vicerrector Administrativo-Financiero, un representante de los Directores de Escuelas, un representante de las Sedes Regionales , un representante de los Institutos o Centros, un representante de los trabajadores administrativos y un representante estudiantil.

El Consejo Académico, es la instancia de proposición, consulta y deliberación de los asuntos académicos de la universidad. Está conformado por la Vicerrectora Académica quien preside; Directores(as) de Escuelas, Institutos o Centros, Coordinadores de Carrera, Jefes de Departamento Docente, un delegado de la organización docente y otro por el sector estudiantil, la Directora del Programa de Educación a Distancia, la Directora Educación Continua y los Directores de las Sedes Regionales.

El Secretario General, es un colaborador inmediato en el aspecto académico y administrativo de la universidad; es el enlace de comunicación de la Rectoría con las estructuras de la Institución. La Vicerrectora Académica, es la responsable inmediata del desarrollo académico de la universidad. La Vicerrectora de Estudiantes, es la responsable del desarrollo estudiantil de la universidad. El Vicerrector Administrativo-Financiero, es el responsable inmediato de los asuntos administrativos- financieros. Estas vicerrectorías son estructuras dependientes de la Rectoría.

Los Directores de Escuelas son los responsables ante el Rector, de la planificación, organización, implementación y evaluación de las actividades académicas y administrativas de los programas del grado y postgrado, en las distintas modalidades de estudio. Asimismo, coordinan el desarrollo de los programas de extensión e investigación.

Los Consejos Técnicos funcionan a lo interno de las Escuelas, Sedes Regionales, Institutos y Departamentos, en calidad de asesores en la toma de decisiones de las unidades académicas mencionadas.

## 4.2 Soporte Académico

### 4.2.1 Biblioteca

En la biblioteca de la UPOLI laboran 14 personas que se desempeñan en la Dirección y las áreas de servicio las cuales son: Servicios de Circulación y Préstamos, y Procesos Técnicos.

Esta universidad también cuenta con una biblioteca virtual digital que es atendida por dos técnicos y la responsable.

La biblioteca central cuenta con 22,771 volúmenes y 9010 títulos. La virtual posee 20 equipos modernos, para uso de los estudiantes y docentes.

### 4.2.2 Laboratorios

La universidad cuenta con siete laboratorios de computación. En la siguiente tabla se detalla cantidad de equipos y funcionalidad de cada uno.

**Tabla N° 11**  
**Laboratorios, equipos y funcionalidad**

<b>Ubicación</b>	<b>Cantidad de equipos actuales</b>	<b>Funcionalidad</b>
Laboratorio "A"	30	Para uso de los estudiantes de las carreras de Computación y Sistemas.
Laboratorio H	30	Para uso de los estudiantes de las carreras de Computación y Sistemas.
Laboratorio Centro de Idiomas.	26	Para uso de las clases de idiomas.
Laboratorio de Diseño	50	Para uso de estudiantes de las carreras de Diseño, Administración, Comercio y Finanzas y cursos libres.
Laboratorio Multimedia del IST	35	Cursos especializados u otros de nivel de Postgrado.
Biblioteca Virtual	20	Consultas bibliográficas, acceso a Internet.

## 4.3 Inversión

Los gastos en inversiones e infraestructura física, ejecutados en año suman un total de C\$ 6,959,903.99

Del Plan Anual de Inversiones se ejecutó lo siguiente:

- Construcción de dos aulas en la Sede Estelí.
- Construcción II fase Laboratorio de Biotecnología.
- Viabilidad hidrosanitaria pluvial.
- Obras de drenaje pluvial Sede Estelí.
- Construcción de edificio administrativo y aulas Sede Boaco.
- Adquisición de medios de enseñanza.
- Seguro incendio.
- Seguro vehicular.

#### **4.4. Personal académico - administrativo**

La universidad cuenta con un total de 562 trabajadores entre académicos, administrativos y personal de apoyo. De estos, el 54% (306) son del sexo femenino y el 46% (256), del sexo masculino.

#### **4.5 Relaciones interinstitucionales**

Para impulsar el desarrollo del trabajo académico la UPOLI a través de las unidades académicas y la Dirección de Relaciones Internacionales estableció vínculos de colaboración con 286 organizaciones entre empresas, instituciones estatales y organismos nacionales e internacionales.

#### **4.6. Convenios**

A través de la gestión de la Dirección de Relaciones Internacionales, escuelas, sedes regionales e institutos, la universidad logró establecer 149 convenios de los cuales 83 están en ejecución y 66 en proceso de formalización.

A continuación se destacan algunas entidades nacionales y extranjeras con quienes se ha suscrito y se está formalizando convenios:

- Servicio Alemán de Intercambio Académico
- BANCAJA, Valencia, España.
- Seminario Evangélico de Matanzas, Cuba.
- Consejo de Iglesias de Cuba.
- JICA, Agencia de Cooperación Internacional de Japón.
- Iglesias Protestantes Unidas de Holanda.
- Asociación de Cine, Radio y Televisión (CRTV), Cuba.
- Universidad Jaime I de Castellón, España.
- Asociación Jovesolides, Nicaragua.
- Convenio FLO-Centroamérica.
- Programa de Voluntarios de Naciones Unidas.
- Universidad de Ciencias Aplicadas de Fachhochschule, Giessen Friedberg.
- Universidad Mayor de Chile.
- Universidad Federal de Sergipe, Brasil.
- Grupo Raíces.
- Espira La Espora.
- CENIDH
- FINANCIA CAPITAL, S.A.
- Grupo Lírico de Nicaragua
- Coro Increscendo
- Centro Cultural Batahola
- Música en los Barrios, Managua
- INTA
- Movimiento Comunal de Salinas Grandes
- Comité Central Menonita
- Asociación de Hombres contra la VIF
- INBION

- Alcaldía de León
- Universidad Evangélica Nicaragüense
- Centro Inter Eclesial de Estudios Teológicos y Sociales (CIEETS)
- Alcaldía de Estelí
- Alcaldía de Chinandega
- Consejo de Iglesias de Cuba
- D'Arte, Cuba
- JOCCA, España
- Erikc Shumsky
- REDPAZ
- Universidad de Ciencias Aplicadas de Huyesen- Friedberg, Alemania
- Universidad de Duquense
- Universidad de Guadalajara, México
- Universidad de Cartagena de Indias, Colombia
- Firma Suiza South Pole LTD Internacional

#### **4.7 Internacionalización y proyección de la UPOLI**

Durante el 2088 la UPOLI se proyectó en eventos internacionales alusivos a la calidad y acreditación de la educación superior.

En el primer trimestre el Rector participó en dos reuniones centroamericanas de Rectores. La primera, organizada por el CSUCA, con el fin de discutir con los Rectores de universidades públicas y privadas de prestigio centroamericanas, el tema de la armonización e integración académica regional. La segunda, organizada también por el CSUCA, tuvo como objetivo discutir el contenido de los proyectos financiados por la Unión Europea y se realizó en República Dominicana.

La Directora de la DPE en su calidad de primera Vicepresidenta del CCA asistió a una pasantía de acreditación en la Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Calidad Española. Asimismo, como presidenta del Grupo Universitario de la Calidad-Nicaragua, organizó en conjunto con delegados nacionales, el seminario taller “el coaching en la educación superior” con la participación de expertos internacionales durante el mes de febrero.

Por otra parte, se realizó la lección inaugural “Aseguramiento de la calidad de la educación superior en Iberoamérica” con la participación de la experta internacional en acreditación y presidenta de RIACES, doctora María José Lemaitre. En el marco de la visita de la doctora Lemaitre, la universidad organizó un conversatorio con los miembros del Consejo Nacional de Evaluación y Acreditación y directores y directoras de unidades técnicas de evaluación de las universidades nacionales. También se llevó a cabo un seminario interno con directores y directoras de la universidad sobre mejoramiento de la calidad con la participación de la mencionada experta.

En el segundo trimestre, el Rector, participó en la Conferencia Regional de la educación superior, celebrada en Cartagena, Colombia.

La Vicerrectora General, visitó las universidades de España: Jaime I de Castellón y la de Valencia a fin de conocer sus experiencias en los temas relacionados con emprendedurismo, aseguramiento de la calidad, valoración del desempeño y currículo.

La Vicerrectora Académica y la Directora de Desarrollo Académico, participaron en el IV Congreso sobre competencias celebrado en Bogotá, Colombia.

La Directora de Planificación y Evaluación en su calidad de primera Vicepresidenta del CCA asistió al curso-taller para Directores y Ejecutivos de Agencias de Acreditación que impulsó el CCA conjuntamente con la Agencia Nacional de Evaluación y Acreditación de la Calidad Española (ANECA), en San José, Costa Rica. También asistió a la primera sesión ordinaria del CCA del 2008.

En el tercer trimestre la Directora de Planificación y Evaluación (DPE) participó en tres eventos sobre evaluación y acreditación universitaria: Seminario sobre Agencias de Evaluación y Acreditación (RIACES), Lima, Perú; Sesiones del Consejo Centroamericano de Acreditación (CCA), en calidad de vicepresidenta, San José, Costa Rica y en el VI Foro del Consejo Centroamericano de Acreditación (CCA), San José, Costa Rica.

Durante el cuarto trimestre, a través de la gestión de la Directora de Planificación y Evaluación, en calidad de Vicepresidenta del Consejo Centroamericano de Acreditación (CCA) y como Presidenta del Grupo Universitario para la calidad en América Latina (Red GUCAL), la universidad promovió la realización de las siguientes actividades:

- Participación de la Vicerrectora General y la Directora de Planificación y Evaluación, en el VI Foro Centroamericano de la Acreditación, realizado en Heredia, Costa Rica.
- Presentación del proyecto “Desarrollo de un Modelo de Liderazgo Académico” a cargo de la Vicerrectora General, en el encuentro regional de la Red Gucal, realizado en Copán, Honduras.
- Gestión de la Directora de Planificación para la instalación de la red de apoyo al CCA.
- Conferencia sobre “Cultura Organizacional”, impartida a los directivos de la UPOLI, por el Dr. Gilberto Alfaro, académico de la Universidad de Costa Rica.

Por otra parte, las autoridades de la UPOLI: Presidente del Patronato, Rector, Vicerrectora Académica, Director de la Escuela de Derecho y Directora de Planificación y Evaluación, participaron en el Congreso Nacional de Educación Superior, como expositores, panelistas y coordinadores de mesas de trabajo.

#### **4.7.1 Participación de la UPOLI en comisiones nacionales**

En el trimestre las unidades académicas y administrativas participaron en 45 comisiones nacionales. A continuación se brinda detalle de las comisiones en que participan las distintas instancias.

## **Rectoría**

Consejo Nacional de Universidades

## **Vicerrectoría Académica**

Comisión Nacional de Currículo del MINED.  
Comisión de investigación del CNU.  
Comisión de Postgrado del CNU.  
Consejo Nicaragüense de Ciencia y Tecnología (CONYCYT)  
Asociación Científica Nicaragüense.  
Universidad Emprendedora.

## **Vicerrectoría de Estudiantes**

Comisión Académica del CNU.  
Comisión Interuniversitaria de Cultura.  
Consejo Universitario de Cultura.  
Federación Deportiva Universitaria Nicaragüense (FDUN).  
Federación Departamental de Karate Do.  
Federación Nacional de Karate Do.  
Comisión de Investigación del CNU.  
Programa “Yo si Puedo”.  
Sistema de Bibliotecas Universitarias (SIBEUN).  
Asociación Nicaragüense de Bibliotecólogos y Profesionales Afines (ANIBIPA).

## **Dirección de Planificación y Evaluación**

Comisión de Evaluación y Acreditación del CNU.  
Comisión de Evaluación del MINED.  
Grupo Universitario para la Calidad en América Latina-Red Nacional.

## **Escuela de Administración Comercio y Finanzas**

Comisión Nacional de Innovación.

## **Escuela de Economía**

Comisión Académica de la Agencia Económica de las Mujeres (AGEM).  
Comisión de Integración Económica.

## **Escuela de Enfermería**

Adulto mayor coordinado por el CNU.  
UNFPA Pro-alianza de Lactancia Materna.  
Asociación Nicaragüense de Salud Pública.  
Asociación de Enfermeras Nicaragüense.

## **Escuela de Derecho**

Comisión Jurídica del CNU.

Comisión Nacional de Consulta sobre la Reforma al Código de Procedimiento Civil.

Asociación de Facultades, Escuela e Institutos de Derecho de América Latina (AFEIDA-UDUAL).

Comisión Nacional Académica de Derecho de las Facultades de Derecho de Nicaragua (CONADER).

Global Legal Information Network (GLIN) Estación Nicaragua- Corte Suprema de Justicia.

Asociación Iberoamericana de Derecho del Trabajo y la Seguridad Social (AIDTSS).

Asociación Nicaragüense de Derecho del Trabajo y la Seguridad Social (AN DTSS).

Asociación Centroamericana de Derecho del Trabajo y la Seguridad Social (AIDTSS).

Grupo Pro Justicia.

## **Instituto de Desarrollo Humanístico - IDEHU**

Comisión Nacional Ministerio de Educación, sobre temas curriculares.

Comisión Fundación Friedrich Ebert.

Comisión Nacional Ministerio de Educación para elaboración de mapas de incidencia de las organizaciones no gubernamentales en los centros educativos.

## **Instituto de Estudio de Género - IEG**

Comité de Seguimiento y Asesoría de la Agenda Económica de las Mujeres del PNUD.

## **Instituto Martín Luther King - IMLK**

Comisión Curricular del Ministerio de Educación.

Consejo Nacional de Reconciliación, Paz Justicia.

## **Instituto de Capacitación e Investigación en Desarrollo Rural Integral – ICIDRI**

Comisión Nacional de Educación Agropecuaria.

Grupo Interuniversitario para el Diálogo en Políticas Públicas sobre Población y Desarrollo.

Fundación para el Desarrollo Tecnológico Agropecuario y Forestal de Nicaragua (FUNICA).

## **4.8 Procesos de Modernización Universitaria**

### **4.8.1. Planificación Operativa**

Los directores de las unidades académicas y administrativas elaboraron sus cronogramas trimestrales e informes evaluativos conforme la guía orientada por la Dirección de Planificación y Evaluación.

Para garantizar el cumplimiento de los cronogramas trimestrales los directivos de las distintas unidades realizaron el monitoreo, mediante reuniones con su consejo técnico, coordinadores de carrera o de área y equipos de trabajo. Por otra parte, la Dirección Superior, en sus reuniones ordinarias revisó la ejecución de las actividades planificadas en el trimestre. Asimismo, cada vicerrectora y vicerrector garantizó el seguimiento de los cronogramas trimestrales de las unidades a su cargo.

El seguimiento a la ejecución de los planes operativos se llevó cabo en todos los niveles jerárquicos de la universidad. Desde la Dirección Superior (DISUP), se realizaron reuniones ordinarias semanales, en las que participó la Dirección de Planificación y Evaluación (DPE) que revisó el cumplimiento de las actividades planificadas en el cronograma trimestral, derivado del Plan Anual Institucional.

Los directores de las unidades académicas y administrativas realizaron reuniones y despachos con su personal para el seguimiento de los cronograma trimestrales y la elaboración de sus informes evaluativos.

En cuanto a las unidades de las Vicerrectorías: Académica, de Estudiantes y Administrativa Financiera, las vicerrectoras y Vicerrector desarrollaron mecanismos de seguimiento y control a la ejecución de los cronogramas trimestrales de las unidades a su cargo. En este sentido, realizaron reuniones sistemáticas con los equipos de trabajo de cada unidad, y atendieron consultas individuales. Asimismo, revisaron y consolidaron los informes evaluativos de sus unidades.

Durante el proceso de planificación operativa 2009, la Dirección de Planificación y Evaluación (DPE) acompañó a la Dirección Superior en la elaboración del Plan Institucional 2009, el cual fue enriquecido con los aportes de las unidades académicas y administrativas.

De igual manera, el equipo técnico de la DPE brindó asesoría a 19 unidades, entre académicas y administrativas, durante la elaboración de sus planes operativos 2009, con base en el Plan Operativo Institucional y la Metodología orientada por dicha instancia.

#### 4.8.2. Aseguramiento de la calidad

En la búsqueda de la calidad del trabajo académico a lo interno de la universidad se conformaron las siguientes comisiones:

- **Comisión para el seguimiento a cursos de postgrado en ejecución:** Coordinada por la Vicerrectora Académica e integrada por la Dirección de Investigación y Postgrado- DIP, Dirección de Desarrollo Académico, Escuela de Administración, Comercio y Finanzas, ICIDRI y la Dirección de Planificación y Evaluación.
- **Comisión de Estudios sobre Rendimiento Académico:** Coordinada por el Director de la DIP e integrada por la Dirección de Registro, Dirección de Desarrollo Académico, Dirección de Planificación y Evaluación (DPE).
- **Comisión de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación y Formación:** Coordinada por la Vicerrectora Académica e integrada por miembros del DDA.
- **Comisión de Evaluación de Maestría en Métodos de Investigación Social Cualitativa:** Presidida por el Coordinador de Postgrado e integrada por la Dirección de Investigación y Postgrado (DIP), Dirección de Desarrollo Académico (DDA), Dirección de Planificación y Evaluación (DPE).
- **Comisión de Glosario Académico:** Coordinada por la Vicerrectora Académica y conformada por la Dirección de Desarrollo Académico, Dirección de Registro, Escuela de Enfermería, Escuela de Administración, Comercio y Finanzas, Dirección de Planificación y Evaluación.
- **Comisión de SIRA 2008 (Sistema Integrado de Registro Académico):** Coordinada por la Vicerrectoría Administrativa Financiera e integrada por la Dirección de Registro, Dirección de Informática, Escuela de Administración, Comercio y Finanzas, Dirección de Planificación y Evaluación.
- **Comisión Universidad Emprendedora:** Presidida por la Vicerrectora General e integrada por la Subdirección del ICIDRI, Dirección de Relaciones Internacionales, Dirección de Protocolo y Dirección de Investigación y Postgrado.
- **Comisión Sistema de Información:** Presidida por el Rector y conformada por la Vicerrectoría Administrativa Financiera, Dirección de Planificación y Evaluación, Dirección de Registro y Dirección de Informática.

#### 4.8.3. Procesos de reforma curricular

Como parte del proceso de transformación curricular en el grado y en el postgrado, la universidad logró lo siguiente:

## **En el Grado**

- Seminario taller: “Currículo por Competencias”, impartido por un especialista de la Universidad de Chile.
- Actualización de los programas de asignatura: Derecho Penal I y II, sobre la base del nuevo Código Penal.
- Evaluación de los planes y programas de estudio del Conservatorio de Música con la asesoría de la Dirección de Desarrollo Académico.
- Continuidad al plan de titulación de los docentes del Conservatorio de Música en nivel superior.
- Revisión de materiales de estudio de cursos por encuentro en asignaturas que se imparten en las carreras de Economía, Diseño e Ingeniería.
- Mejoramiento de los programas de asignatura de la Escuela de Enfermería en la modalidad a distancia. También actualizó el Módulo “Violencia contra la Mujer y la Niñez”, que se utiliza en la asignatura “Salud, Género y Violencia”, con la asesoría del Instituto de Estudios de Género (IEG).
- Elaboración de material de estudio en las asignaturas: Simulación por Computadoras y Calculo III a cargo del personal docente de la Escuela de Ingeniería.
- Asesoría por parte del personal de la Dirección de Desarrollo Académico, a docentes de la Carrera de Educación Física, Deportes y Recreación, en la elaboración de programas de asignaturas.
- Acompañamiento al personal académico de la Escuela de Teología por parte de la Dirección de Desarrollo Académico, en el proceso de evaluación curricular.

## **En el Postgrado**

- Elaboración del diagnóstico del postgrado a cargo de la Dirección de Investigación y Postgrado.
- Definición del diseño para el seguimiento del postgrado, a cargo de la Dirección de Investigación y Postgrado, con la participación de la Dirección de Desarrollo Académico.
- Reforma del diseño curricular de la Maestría en Derecho Penal y Derecho Mercantil; como resultado, esta última se denominará Maestría en Asesoría Jurídica de Empresas.
- Desarrollo del diagnóstico de los programas de postgrado de la Escuela de Administración, Comercio y Finanzas.

- Mejoramiento del currículo de la segunda edición de la Maestría en Enfermería Clínica Avanzada, sobre la base de los resultados de la evaluación de la primera edición.
- Elaboración de propuesta de diseño curricular del programa de especialización “Envejecimiento y Sociedad” a cargo del personal académico de la Escuela de Enfermería.
- Elaboración de propuesta de diseño curricular de la especialidad en Administración Empresarial en Salud, a cargo de la Unidad de Diseño y Proyectos, con la asesoría de la Dirección de Investigación y Postgrado (DIP).

#### **4.8.4. Desarrollo Organizacional**

##### **Aspectos organizativos**

Algunas escuelas desarrollaron iniciativas a fin de continuar mejorando su funcionamiento organizacional.

La Escuela de Administración, Comercio y Finanzas, logró avanzar en la actualización de la base de datos de los graduados.

Por su parte la Escuela de Derecho, revisó el manual de funciones para redistribuir las tareas de la subdirección y dirección de la Escuela. También actualizó las fichas ocupacionales de los cargos de los Jefes de las áreas: Extensión, Investigación y Postgrado. Por otra parte, gestionó ante las autoridades el reordenamiento y reubicación de las oficinas de la Escuela, del Centro de Investigación, Asesoramiento y Prácticas Jurídicas (CASIPJ) y la construcción de la sala de juicios orales.

El Conservatorio de Música fortaleció el área docente y la administrativa. En esta última, logró la instalación del sistema de cartera y cobro en su recinto.

Respecto a las sedes regionales, realizaron gestiones orientadas a la contratación de personal, ajustes de salarios y mejoramiento de la infraestructura física.

En este sentido, la Sede Estelí gestionó la contratación de dos docentes horarios para atender las áreas clínicas que apoyan las prácticas de los estudiantes de Enfermería y para atender el aulanet.

Por su parte la Sede Rivas, estableció contacto con el Director de la Escuela de Derecho a fin de revisar aspectos relacionados con el funcionamiento del Bufete Jurídico.

En cuanto a los institutos, algunos organizaron nuevos equipos de trabajo y revisaron las funciones del personal para reestructurar sus perfiles laborales.

En este sentido, el Instituto de Estudios de Género actualizó los perfiles ocupacionales de la secretaria y de la asistente y revisó el de los docentes investigadores.

En el Instituto Martín Luther King se creó la Dirección de Proyectos y Relaciones Internacionales. Paralelamente se elaboró el perfil de esta dirección.

Las iniciativas del Instituto de Desarrollo Humanístico (IDEHU) estuvieron centradas en la reorganización del trabajo de equipo y la asignación de funciones y tareas según el perfil profesional.

La Clínica Academia Monte Tabor, con el apoyo de la carrera de Mercadotecnia, inició un estudio de mercado para reiniciar el curso de postgrado en Homeopatía. Asimismo, con base en los expedientes clínicos, elaboró protocolos de atención sobre las patologías más frecuentes. También, actualizó el banco de datos de homeópatas del país para la conformación de una comisión que podría trabajar en la creación de la Asociación de Homeópatas.

### **Articulación del trabajo académico**

Las unidades académicas y administrativas fortalecieron los mecanismos para la articulación del trabajo y la toma de decisiones. En este sentido, se mantuvo la práctica de las reuniones en todos los niveles jerárquicos y se continuó con la realización de las reuniones ordinarias del Consejo Directivo, Consejo Académico y en el caso de las escuelas, las del Consejo Técnico. De igual manera, se designó personal académico para formar parte de las comisiones de trabajo institucional.

Con la finalidad de fortalecer el trabajo académico, los directivos de las escuelas realizaron diferentes actividades de seguimiento a los planes y programas de estudio en las sedes regionales. En este sentido, se realizaron pasantías, mentorías y seguimiento a través de visitas, teleconferencias y comunicación electrónica.

Por su parte la Vicerrectoría Académica organizó visitas a las sedes, en las cuales participó personal de las escuelas. La finalidad de las visitas, fue el seguimiento y monitoreo a las asignaturas del perfil profesional de las carreras que se ofertan.

Estas visitas han contribuido a mejorar los mecanismos de coordinación y articulación del trabajo académico y administrativo.

La Dirección de Recursos Humanos, Continúa incorporando nuevas fichas ocupacionales de cargos autorizados. También, en coordinación con las unidades académicas y administrativas, efectuó la revisión mensual de la nómina para su debida actualización.

Otro aspecto importante fue el cumplimiento y entrega de los perfiles de cada trabajador de las tres sedes regionales.

### **Capacitaciones al personal académico y administrativo**

El personal docente de contratación fija y horaria de las escuelas participó en las jornadas de capacitación pedagógica semestrales, organizadas por la Vicerrectoría Académica.

Durante el año a través de la gestión de las escuelas, sedes regionales, institutos y la Dirección de Recursos Humanos, la universidad realizó 260 capacitaciones con la participación de 1256 trabajadores entre académicos y administrativos.

Las temáticas de las capacitaciones estuvieron centradas en aspectos relacionados con: proceso enseñanza-aprendizaje, metodologías de enseñanza, proyecto, género, programas informáticos, análisis de datos, investigación, currículo por competencia, gerencia, liderazgo, finanzas, contabilidad, formación de valores, legislación, higiene y seguridad, educación popular, masaje terapéutico, cultura de paz, solución de conflictos, comunicación escrita y oral; desarrollo local, ordenamiento y planificación territorial, políticas públicas, educación virtual, idiomas, sindicalismo, autoestima, entre otros.

### **Capacitaciones impartidas**

A través del personal de las unidades académicas y administrativas se impartieron 59 capacitaciones.

Las temáticas estuvieron centradas en aspectos relacionados con: proceso enseñanza-aprendizaje, metodologías de enseñanza, género, Biblia, terapia neural, relaciones familiares, adicciones, odontología neurofocal, injertos de cítricos frutales, Promotoría Rural, globalización, agricultura, educación, marco filosófico de la UPOLI, protocolo, gestión municipal, educación superior, educación a distancia, entre otros.

### **Estudios de postgrado del personal**

En este año 28 miembros del personal académico se integraron a estudios de postgrado.

**Escuela de Derecho:** un docente en la Maestría en Derecho Penal y Derecho procesal Penal.

**Escuelas de Enfermería, Economía, Ingeniería, Administración, Comercio y Finanzas y el Departamento de Áreas Básicas:** siete docentes en el curso de especialización sobre “Expertos Universitarios en Entornos virtuales universitarios”.

**En la Escuela de Administración, Comercio y Finanzas:** un docente está cursando la Maestría en Administración de PyMES.

**Escuela de Teología:** un miembro del equipo está cursando una Maestría en Teología Sistemática.

**Escuela de Ingeniería:** dos profesores en la Maestría “Telemática y Redes”; un docente en la Maestría “Informática Empresarial”; un docente cursa la Maestría en Computación con énfasis en Sistemas de Información.

**Sede Estelí:** cuatro docentes son estudiantes de la Maestría de Métodos de Investigación social Cualitativa; uno, cursa el postgrado sobre: Gerencia y Liderazgo y otro, la especialidad de Finanzas.

**Sede Rivas:** un docente cursa la Maestría en Derecho Penal; tres, están en el postgrado sobre Aplicación del Nuevo Código Penal y otro, es estudiante de la Maestría en Gestión de la Calidad.

**Sede Boaco:** Una docente cursa la Maestría en Gestión de la Calidad.

**Instituto de Estudios de Género:** Una persona cursa la Maestría en Género; Docente - Investigadora cursa la Maestría en Métodos de Investigación Social Cualitativa.

En cuanto a los mecanismos de seguimiento al personal que realiza estudios de postgrado, los directores de las unidades continúan implementando los mismos mecanismos, entre ellos: monitoreo de su rendimiento académico, despachos para conocer sus avances y problemática, entre otros.

#### **4.8.5 Aplicación de normas técnicas de control interno**

Se actualizó del Manual de Cargos y Funciones a través de la inclusión de nuevas fichas ocupacionales de cargos autorizados. De igual manera, el trabajo del Sistema Automatizado de Información de Retención e IVA (SAIRE) y el sistema SIE del INSS con las bajas, altas y cambios de salarios del personal.

Con relación a los avances de la propuesta de Metodología para la Evaluación al Desempeño, presentada por un consultor, la Dirección de Recursos Humanos la envió al Vicerrector Administrativo Financiero, para su revisión y aprobación.

Por otra parte, se cumplió en la aplicación de los siguientes controles administrativos: revisión de ingresos e informes del comisariato y del centro de reproducción; evaluación de las adquisiciones mayores de los C\$20,000.00 por parte del comité de compras; verificación del estado de un lote de llantas, entre otros.

#### **4.8.6. Procesos de auditoría**

La universidad a través de la Dirección de Auditoría, ejerce los siguientes procesos a las unidades:

- Auditoría del presupuesto del 6%.
- Auditoría financiera.
- Auditoría de proyectos.
- Auditoría administrativa.
- Auditoría de procesos sustantivos.

## **4.9. Análisis de la asignación presupuestaria Estatal**

### **4.9.1 Asignación presupuestaria Estatal**

#### **Metodología para la Aprobación:**

El Rector presenta cada año ante el Patronato Universitario de la UPOLI, el documento con la propuesta de distribución anual de los fondos recibidos del 6% constitucional. El Patronato puede aprobar o modificar según criterios estratégicos coyunturales e interés de fortalecer la labor académica. La resolución tomada por el Patronato se formaliza en Acta de Junta Directiva.

#### **Metodología para la Evaluación**

La evaluación se realiza con informes físicos – financieros solicitados con carácter de Ley por las Autoridades gubernamentales.

#### **Estadísticas**

Las estadísticas son generadas por un sistema automatizado de presupuesto desarrollado por la Dirección de Informática de la UPOLI con gestor de base de datos en SQL con Visual Basic. Se tienen estadísticas por dependencias, por meses, y por rubros que componen en gasto, comparativas con lo proyectado y con los resultados de años anteriores, y se puede acceder al detalle de los registros auxiliares en cada uno de los rubros. Las estadísticas de este sistema están separadas de los fondos que maneja en su actividad particular la UPOLI.

## **SEGUNDA PARTE: EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA**

## Ejecución presupuestaria del año 2008 (fondos del 6% institucional).

La Universidad Politécnica de Nicaragua ejecutó con los fondos del 6% constitucional en el año, 2008, la cantidad de **C\$77,735,597,32** la cual complementa el presupuesto global de la universidad para el desarrollo de su labor educativa.

### I. Resultados de la Ejecución Presupuestaria durante el año 2008

El informe de la ejecución presupuestaria del fondo del 6% constitucional del año 2008, presenta los siguientes resultados:

**Tabla No 1**  
**Balance de la Ejecución Presupuestaria 2008**  
**Fondos 6% Constitucional**  
**Cifras Córdobas**

Concepto	Proyección Anual -1	Ejecución Anual -2	Nivel de Cumplimiento 3= (2/1)
I Ingresos Totales	77,735,597.32	77,735,597.40	100.00%
II Gastos Totales	77,735,597.32	76,525,327.28	98.44%
III Superávit ó Déficit (I-II)	0.00	1,210,270.12	

Los ingresos totales recibidos ascienden a **C\$77, 735,597.40** que significa el **100%** de la programación del año. Los gastos totales ascienden a **C\$76, 525,327.28** equivalente al **98.44%** de la meta programada.

El resultado neto de la ejecución presupuestaria del año 2008, es de **C\$ 1,210, 270.12** siendo positivo y que corresponde a compromisos pendientes de pago.

## II. Ejecución del presupuesto de egresos

La UPOLI, ejecutó con fondos estatales **C\$76,525,327.28** en el año 2008. De este monto se destinó **C\$64,113,646.18** equivalente al **(83.78%)**, con la finalidad de cubrir remuneraciones, horas extraordinarias y beneficios del personal.

En la tabla siguiente se puede observar que el **1.29%** (**C\$987,424.63**) fue destinado para los servicios no personales. En lo referente a los bienes de uso se ejecutó el **0.73%** (**C\$559,525.63**). Para las transferencias corrientes se ejecutó el **6.39%** (**C\$4,892,251.48**) y por último, las transferencias de capital fue del **7.80%** (**C\$5,972,479.36**).

**Tabla No 2**  
**Ejecución de Gastos año 2008**  
**Fondos 6% Constitucional**  
**Cifras Córdoba**

<b>Concepto</b>	<b>Proyección -1</b>	<b>Ejecución -2</b>	<b>Nivel de Cumplimiento 3= (2/1x100)</b>
<b>1 Servicios Personales</b>	<b>61,767,479.88</b>	<b>64,113,646.18</b>	<b>103.80%</b>
Personal Permanente	56,925,522.12	58,438,246.43	102.66%
Personal Transitorio	2,659,710.00	2,125,350.00	79.91%
Horas Extraordinarias	2,047,247.76	3,397,063.90	165.93%
Beneficios del Personal	135,000.00	152,985.85	113.32%
<b>2 Servicios no Personales</b>	<b>1,203,981.61</b>	<b>987,424.63</b>	<b>82.01%</b>
Servicios Comerciales Financieros	1,203,981.61	987,424.63	82.01%
<b>4 Bienes de Uso</b>	<b>600,000.00</b>	<b>559,525.63</b>	<b>93.25%</b>
Maquinarias y Equipos	600,000.00	559,525.63	93.25%
<b>5 Transferencias Corrientes</b>	<b>4,664,135.84</b>	<b>4,892,251.48</b>	<b>104.89%</b>
Programa de Becas	4,664,135.84	4,892,251.48	104.89%
<b>6 Transferencias de Capital</b>	<b>9,500,000.00</b>	<b>5,972,479.36</b>	<b>62.87%</b>
Proyectos de Inversión	9,500,000.00	5,972,479.36	62.87%
<b>Total Gastos</b>	<b>77,735,597.33</b>	<b>76,525,327.28</b>	<b>98.44%</b>

## Servicios Personales

### Personal Permanente

En el grupo de servicios personales las remuneraciones del personal permanente presentan un total de gastos de C\$ **58,438,246.43** con un nivel de cumplimiento del **(102.79%)** en relación con el presupuesto asignado en el año.

En la siguiente tabla se presenta el detalle:

**Tabla No 3**  
**Detalle del pago al Personal Permanente en 2008**  
**Fondos 6% Constitucional**  
**Cifras Córdoba**

Concepto	Proyección -1	Ejecución -2	Nivel de Cumplimiento 3= (2/1x100)
<b>Personal Permanente</b>			
Cargos Administrativos	18,254,997.48	19,564,652.77	107.17%
Cargos Docentes Fijos	18,214,412.16	17,767,032.92	97.54%
Cargos de Dirección Superior	974,870.64	940,288.80	96.45%
Cargos personal de Apoyo	2,984,533.20	2,865,151.50	96.00%
Décimo Tercer Mes	1,375,919.60	1,341,009.37	97.46%
Vacaciones	0.00	21,241.49	#,DIV/0!
Antigüedad	7,362,269.44	8,239,334.57	111.91%
Riesgos Profesionales	358,736.76	385,704.80	107.52%
Compensaciones Adicionales	1,383,285.84	1,725,713.82	124.75%
Inss	6,016,497.00	5,588,116.39	92.88%
<b>Total Gastos</b>	<b>56,925,522.12</b>	<b>58,438,246.43</b>	<b>102.79%</b>

Del monto ejecutado el **(87.54%)** se cubrieron los siguientes rubros: cargos administrativos **(33.48%)**, cargos docentes **(30.40%)**, la antigüedad del personal **(14.10%)** y el INSS **(9.56%)**. La diferencia del **(12.46%)** se distribuye entre los otros rubros menores.

La sobre ejecución del **2.79%** del personal permanente se debe a contrataciones y revisiones salariales al personal administrativo y docentes que no fueron inicialmente programados.

### Personal Transitorio

El Personal Transitorio comprende el pago de horas clases impartidas por profesores horarios durante el año, en las diferentes carreras del programa Subvencionado.

Se impartieron en el programa Subvencionado un total de **22,927 horas** con valores unitarios de C\$90, C\$100 y C\$110.00 por hora, para un total de **C\$ 2,125,350** distribuidas de la siguiente manera:

**Tabla No 4**  
**Detalle de Gastos por Docencia Horaria, Programa Subvencionado 2008**  
**Fondo 6% Constitucional**  
**Cifras Córdoba**

Carrera	Valor Hora C\$ 90		Valor Hora C\$ 100		Valor Hora C\$ 110		Total	
	Fis	Fin	Fis	Fin	Fis	Fin	Fis	Fin
Mercadotecnia	3,340	300,600	1637	163,700			4,977	464,300
Banca y Finanzas	3,253	292,770	1304	130,400	36	3,960	4,593	427,130
Diseño Gráfico	2,144	192,960	500	50,000		0	2,644	242,960
Diseño de Productos	2,124	191,160	414	41,400		0	2,538	232,560
Enfermería	355	31,950	673	67,300		0	1,028	99,250
Técnico en Redes	602	54,180	307	30,700		0	909	84,880
Economía Gerencial	3,882	349,380	815	81,500	50	5,500	4,747	436,380
Administración de Empresas	551	49,590	64	6,400		0	615	55,990
Contaduría Pública	570	51,300	306	30,600		0	876	81,900
<b>Total</b>	<b>16,821</b>	<b>1,513,890</b>	<b>6,020</b>	<b>602,000</b>	<b>86</b>	<b>9,460</b>	<b>22,927</b>	<b>2,125,350</b>

### **Horas Extraordinarias**

La ejecución de horas extras asciende a **C\$ 3,397,063.90** y corresponde a la remuneración del trabajo extraordinario que realizan principalmente los trabajadores del nivel de apoyo de la Universidad.

### **Seguro de Vida y Accidentes**

En el año 2008 se cancelaron las 6 cuotas programadas para la póliza de seguro colectivo de vida que da cobertura a los trabajadores permanentes de la UPOLI, cuyo monto ascendió a **C\$ 152,985.85**

### **Servicios No Personales**

#### **Servicios Financieros**

Este grupo de gastos incluye las primas y gastos de seguro para lo cual se proyectó la suma de **C\$ 1,203,981.61** ejecutándose **C\$987,424.63** para la cobertura de la flota vehicular y las instalaciones físicas de la Universidad, como se presenta en el siguiente cuadro:

**Tabla No 5**

**Detalle del Gasto en Servicios Comerciales y Financieros 2008  
Fondo 6% Constitucional  
Cifras Córdoba**

<b>Concepto</b>	<b>Proyección -1</b>	<b>Ejecución -2</b>	<b>Nivel de Cumplimiento 3= (2/1x100)</b>
Seguro de Incendio	942,179.61	701,493.63	<b>74.45%</b>
Seguro de Vehículo	261,802.00	285,931.00	<b>109.22%</b>
<b>Total Gastos</b>	<b>1,203,981.61</b>	<b>987,424.63</b>	<b>82.01%</b>

**Bienes de Uso**

Bajo este concepto se agrupa el gasto por adquisiciones de mobiliario, equipos de oficina, equipos educativos, entre otros. En este año se ejecutó la cantidad de **C\$ 559,525.63**, como se detalla a continuación:

**Tabla No 6  
Adquisiciones de Mobiliarios, Equipos de Oficinas y Otros 2008  
Fondo 6% Constitucional  
Cifras Córdoba**

<b>Concepto</b>	<b>Proyección -1-</b>	<b>Ejecución -2-</b>	<b>Nivel de Cumplimiento 3=(2/1X100)</b>
Bienes de Uso			
Equipos de Oficina y Muebles	600,000.00	236,031.16	19.87%
Equipo Educativo y Recreativo	-	12,503.16	0
Equipos de Computación	-	92,792.38	0
Otras Maquinarias y Equipos	-	218,198.93	0
<b>Total Gastos</b>	<b>600,000.00</b>	<b>559,525.63</b>	<b>93.25%</b>

## Trasferencias Corrientes

### Programa de Becas

En el Año 2008, la Universidad entregó en becas estudiantiles un monto de **C\$4, 892,251.48** . A continuación se presenta el detalle de ejecución:

**Tabla No 7**  
**Detalle de Becas Estudiantiles del Programa Subvencionado**  
**Fondo % Constitucional**  
**Cifras Córdoba**

<b>Careras</b>	<b>Becas Monetarias</b>	<b>Becas Almuerzo</b>	<b>Becas Estipendio</b>	<b>Becas Albergue</b>	<b>Atención Médica</b>	<b>Útiles Escolares</b>	<b>Total Becas</b>
Técnico en Redes	171,942.73					256.00	172,198.73
Admon. de Empresas	154,331.55						154,331.55
Banca y Finanzas	694,159.10	24,988.50		11,494.74		2,688.00	733,330.34
Contabilidad Pública	165,664.63	29,153.25		5,747.37	1,600.00	768.00	202,933.25
Diseño Gráfico	443,527.79	4,164.75			1,113.29	512.00	449,317.83
Diseño de Producto	437,573.30	12,494.25				640.00	450,707.55
Economía Gerencial	857,074.01	12,494.25		11,494.74	11,200.00	2,176.00	894,439.00
Escuela de Enfermería	624,209.76	262,379.21		74,715.79	8,533.33	1,920.00	971,758.09
Mercadotecnia	708,830.93	20,823.75		5,747.37	2,133.34	3,840.00	741,375.39
Ingeniería en Sistemas		24,988.50					24,988.50
Administración Turística y Hotelera		8,329.50					8,329.50
Derecho		24,988.50					24,988.50
Biblioteca			34,400.00				34,400.00
Teología y Pastoral		29,153.25					29,153.25
<b>Total Gasto</b>	<b>4,257,313.80</b>	<b>453,957.71</b>	<b>34,400.00</b>	<b>109,200.01</b>	<b>24,579.96</b>	<b>12,800.00</b>	<b>4,892,251.48</b>

La cantidad de alumnos beneficiados mensualmente en el año 2008 con Becas Monetarias, se distribuyó de la siguiente manera:

**Tabla No 8**  
**Alumnos Beneficiados con Becas Monetarias 2008**

<b>Carrera</b>	<b>Tipo "A" C\$ 700</b>	<b>Tipo "B" C\$ 600</b>	<b>Tipo "E" C\$ 800</b>	<b>Total</b>
Técnico en Redes	10	13	2	25
Administración de Empresas	6	21		27
Banca y Finanzas	47	40	19	106
Contabilidad Pública y Finanzas		24	6	30
Diseño Grafico	29	34	6	69
Diseño de Productos	34	24	5	63
Economía Gerencia	51	67	15	133
Enfermería	51	29	15	95
Mercadotecnia	41	36	32	109
<b>Total Alumnos</b>	<b>269</b>	<b>288</b>	<b>100</b>	<b>657</b>

## **Proyectos de Inversión**

Los gastos en inversiones e infraestructura física correspondientes al Año 2008, fueron de C\$ 5, 972, 479,36 y corresponden a los siguientes proyectos:

**Tabla No 9**  
**Detalle de Gasto en Inversiones 2008**  
**Fondo 6% Constitucional**  
**Cifras Córdoba**

<b>Proyecto</b>	<b>Monto Ejecutado</b>
1. Construcción 2 Aulas Sede Estelí	610,905.87
2.- Construcción II Fase Laboratorio de Biotecnología	376,603.42
3.- Viabilidad Hidrosanitaria Pluvial	84,600.00
4.- Drenaje Pluvial en la Sede Estelí	313,396.24
5.- Edificio Administrativo y Aulas Sede de Boaco	4,509,626.73
6.- Medios de Enseñanza	77,347.10
<b>Total</b>	<b>5,972,479.36</b>